



Občni zbor članov Društva medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Ljubljana je na svoji seji dne 17. 06. 2020 sprejel dopolnitve statuta Društva medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Ljubljana in potrdil čistopis

## STATUTA

### DRUŠTVA MEDICINSKIH SESTER, BABIC IN ZDRAVSTVENIH TEHNIKOV LJUBLJANA



## I. SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

Društvo medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Ljubljana (v nadaljnjem besedilu društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno, stanovsko, nestrankarsko združenje medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov širše ljubljanske regije.

Društvo se povezuje v Zvezo strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije (v nadaljnjem besedilu Zveza).

### 2. člen

Polno ime društva se glasi:

Društvo medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Ljubljana.

Kratika je:

DMSBZT Ljubljana.

Za mednarodno sodelovanje se uporablja njegov prevod, ki se glasi:

*Nurse and Midwifery Organisation of Ljubljana.*

### Sedež

### 3. člen

Sedež društva je v Ljubljani.

### 4. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

### 5. člen

Društvo ima zaščitni znak, ki ga uporablja pri poslovanju v pravnem in drugem prometu. Osnova simbola je kvadrat, v desno podaljšan z logotipom. Kvadrat kot zaključen lik predstavlja regijo kot celoto, obenem pa z barvnim prehodom na desni strani odprtost le-te. Osnovna figura v simbolu je roka. Logotip je položen v dlan roke in s tem izraža, kdo jo ponuja v pomoč. V zeleni barvi simbola je združena prepoznavnost regije.

### Članska izkaznica

### 6. člen

Člani društva prejmejo člansko izkaznico.

### Javnost delovanja

### 7. člen

Delovanje društva je javno. Za javnost delovanja društva skrbijo organi Društva, odgovoren pa je predsednik društva.

## II. NAMEN IN NALOGE

### 8. člen

Splošni namen društva je poglobljeno strokovno združevanje, skladno s cilji in nameni, opredeljenimi v tem statutu.

Splošne in strokovne naloge društva so:

- aktivno sodeluje pri ohranjanju in razvijanju kulturne in zgodovinske dediščine medicinskih sester;
- skrbi za kulturno, stanovsko, socialno in športno delovanje svojih članov;
- razvija stike med društvi.
- krepitev vloge in pomena dela medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov v slovenskem in mednarodnem prostoru ter spodbujanje zagotavljanja kakovosti zdravstvene nege v zdravstveni obravnavi pacientov,
- sprejema, obravnava in rešuje pobude in izkazane interese članov;
- organizira, usklajuje in usmerja strokovna izobraževanja, izpopolnjevanja ter usposabljanja članov, ter se v ta namen povezuje s strokovnimi institucijami;
- spodbuja znanstveno raziskovalno delovanje svojih članov;
- zbira strokovne, statistične in druge podatke, ki so pomembni za razvoj zdravstvene nege in so v interesu članstva;
- v sodelovanju s strokovnimi združenji medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov razvija metode in oblike dela na področju zdravstvene nege, ki so v interesu članstva;
- posreduje priporočila za pridobivanje strokovnih in častnih nazivov na področju zdravstvene nege;
- sodeluje pri oblikovanju zdravstvene mreže na območju, ki ga pokriva društvo;
- sodeluje in se povezuje preko Zveze strokovnih društev medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Slovenije v mednarodne organizacije;
- sodeluje s stanovskim sindikatom na področju ustreznega vrednotenja dela članov in njihovega statusa;
- sodeluje pri usmerjanju in oblikovanju zdravstvene politike v Republiki Sloveniji ter se v ta namen povezuje s strokovnimi institucijami.

## III. ČLANSTVO

### 9. člen

Članstvo v društvu je prostovoljno. Člani so redni, pridruženi, podporni in častni.

Redni člani društva so medicinske sester, babice, zdravstveni tehniki in bolničarji, dijaki zadnjega letnika in študentje zdravstvene nege, ki podpišejo pristopno izjavo.

Pridruženi člani so osebe z dvoletnim izobraževanjem zdravstvene smeri.

Občni zbor lahko podeli fizični ali pravni osebi naziv podpornega člana, če presodi, da to opravičuje njen prispevek za ohranjanje in razvoj dejavnosti društva.

Častni člani so osebe, ki so s svojim delom pomembno prispevali k uspešnem delu društva. Naziv častnega člana podeljuje Upravni odbor na predlog Izvršnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana, ni član društva, nima pravice glasovanja.

Tujec lahko postane član društva, če ravna v skladu z načeli društva in zaprosi za sprejem v društvo.

Navedeni izrazi za člane, zapisani v moški ali ženski slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

## 10. člen

Ob vstopu v društvo kandidat izpolni pristopnico in plača članarino ter prejme člansko izkaznico. Pristopna izjava vključuje tudi izjavo, da je kandidat seznanjen s statutom Društva in da se bo po njem ravnal.

## 11. člen

Članstvo preneha s črtanjem iz članstva zaradi:

- pisne izjave člana, da izstopa;
- če član eno leto ne plača članarine in je ne plača tudi po opominu;
- z izključitvijo člana, če ne deluje v skladu s tem statutom, če krši Kodeks etike medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije, če krši Mednarodni kodeks babic, če s svojim ravnanjem škoduje delu in ugledu društva in njegovega članstva, izkazanim v namenih in nalogah društva;
- smrti.

O izključitvi odloča Upravni odbor društva na predlog Rzsodišča. Zoper odločitev se član lahko pritoži Občnemu zboru društva.

### Pravice in dolžnosti člana

## 12. člen

Pravice člana so da:

- sodeluje v organih društva in Zveze-Zbornice neposredno ali preko svojih predstavnikov,
- predlaga in sprejema program dela društva,
- voli, imenuje in je voljen in imenovan v organe društva in Zveze-Zbornice
- spremlja delo organov društva in predlaga dopolnitve,
- se vključuje in sodeluje pri delu strokovnih sekcij,
- sodeluje pri vseh oblikah aktivnosti, ki jih organizira društvo.

Dolžnosti člana so:

- spoštuje statut in druge akte in sklepe organov društva in Zveze-Zbornice,
- s svojim delom prispeva k uresničevanju ciljev in namenov tega društva in Zveze-Zbornice
- si prizadeva za dobre medsebojne odnose, spoštovanje, solidarnost in vzajemnost med člani društva,
- plačuje članarino.

## IV. ORGANI DRUŠTVA

## 13. člen

Organi društva so:

- občni zbor,
- upravni odbor,
- izvršni odbor,
- nadzorni odbor,
- predsednik društva,
- podpredsednik društva,
- rzsodišče.

Mandat organov in članov organov traja 4 leta z možnostjo ponovne izvolitve ali imenovanja.

Mandat organom ali članu organa preneha s potekom mandata, z razrešitvijo, izvolitvijo novih organov ali njihovih članov, s sklepom o sprejemu odstopa.

## Korespondenčna seja

### 14. člen

Odločanje lahko poteka tudi na korespondenčni seji, ko je potrebno sprejeti odločitev v krajšem času, kot pa je mogoče sklicati sejo organa ali delovnega telesa društva.

Predsednik društva oziroma delovnega telesa izvede korespondenčno sejo preko pošte, elektronske pošte ali spletne strani društva.

Vprašanje na korespondenčni seji mora biti jasno in nedvoumno, tako da je nanj mogoče odgovoriti samo z besedo "za" ali besedo "proti".

O korespondenčni seji se sestavi zapisnik, v katerem se navede vzrok za izvedbo korespondenčne seje, postavljeno vprašanje in odgovori članov organa ali delovnega telesa. Zapisnik te seje potrdi organ ali delovno telo društva na naslednji seji.

## Sprejemanje odločitev

### 15. člen

Organ sklepa veljavno, če je prisotna večina članov, razen v zadevah, ko je to določeno drugače. Odločitev organa je sprejeta, če je zanjo glasovala večina prisotnih članov. Z dvotretjinsko večino navzočih članov organa pa se sprejemajo odločitve o: sprejetju ali spremembi temeljnega akta, o združevanju z drugimi društvi v zvezo društev na podlagi pogodbe med društvi, o prenehanju društva.

Pri delu se upošteva načelo javnosti, odločitve se sprejemajo z usklajevanjem.

Javno glasovanje poteka z dvigom rok. Člani se opredelijo, kdo je »ZA« ali »PROTI« predlogu sklepa.

## Volitve

### 16. člen

Volitve so tajne.

Evidentiranje je javno, evidentiran je lahko samo član, ki da soglasje. Postopke evidentiranja vodi izvršni odbor, volilne postopke vodi volilna komisija, ki jo imenuje izvršni odbor društva. Izvoljen je tisti kandidat, ki je dobil večino glasov.

Tajno glasovanje poteka z glasovnimi lističi. Glasuje se tako, da se na glasovnem lističu obkroži »ZA« ali »PROTI« predlogu sklepa. Glasovalni listič je veljaven, če je z njega možno razbrati voljo glasovalca.

## Razrešitev posameznega funkcionarja

### 17. člen

Vsak funkcionar je izvoljen kot fizična oseba. Funkcionarja razrešuje isti organ, ki ga je izvolil.

## Zapisniki

### 18. člen

O delu na sejah organov se piše zapisnik. Zapisnik podpišeta zapisnikar in vodja seje.

## Občni zbor

### 19. člen

Občni zbor društva je organ društva, na katerem člani volijo vodstvo in organe društva in sprejemajo spremembe temeljnega akta in letno poročilo o poslovanju.

Izredni občni zbor društva lahko sklepa samo o zadevi sklica.

Sejo občnega zbora sklicuje predsednik društva na lastno pobudo, praviloma enkrat letno, po sklepu izvršnega odbora ali na zahtevo najmanj 10% članov.

Vabilo s predlaganim dnevnim redom morajo člani prejeti najmanj 8 dni pred dnevom, ki je določen za sejo.

Če predsednik ne skliče izrednega občnega zbora v roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi gradivi.

Občni zbor je sklepčen, če je ob prijavi na sejo prisotnih 10% članov. Če je članov več kot 2000, je občni zbor sklepčen, če je ob prijavi prisotnih najmanj 20 članov.

Če občni zbor ob napovedani uri ni sklepčen, je ponovni sklic občnega zbora eno uro kasneje istega dne. Občni zbor veljavno odloča s prisotnimi člani.

## Naloge občnega zbora

### 20. člen

Občni zbor:

- voli predsednika in tri podpredsednike društva, imenuje člane Upravnega in Nadzornega odbora in predsednika Nadzornega odbora ter imenuje predsednika Razsodišča,
- razpravlja o delu društva in sprejema poročilo o delu v mandatnem obdobju ter oblikuje poslanstvo, vizijo in smotre delovanja društva,
- sprejema temeljni akt, spremembe in dopolnitve temeljnega akta – statuta društva
- odloča o predlogih, vlogah in pritožbah članov,
- sprejema letno poročilo o poslovanju
- odloča o združevanju z drugimi društvi v zvezo društev,
- sprejema sklep o spojitvi z drugim društvom ali pripojitvi drugega društva k društvu ali pripojitvi društva k drugemu društvu,
- sprejema poročilo o poslovanju in zaključni račun,
- sklepa o prenehanju društva.

### 21. člen

Občni zbor sprejme poslovnik o svojem delu na zasedanju občnega zbora. Poslovnik podrobneje določa vodenje seje občnega zbora, razpravljanje, glasovanje in volitve.

## Upravni odbor

### 22. člen

Upravni odbor je organ upravljanja društva.

### 23. člen

Upravni odbor šteje 35 članov, razen če občni zbor ne sklene drugače.

Člani Upravnega odbora z glasovalno pravico so: predsednik društva, ki je istočasno predsednik Upravnega odbora, podpredsedniki društva, predsednik Rzsodišča, predsedniki sekcij, odborov in komisij, ki delujejo pri društvu, vodje podružnic društva in predstavniki članov posameznih zdravstvenih, socialnih in posebnih organizacij, kjer delajo člani.

#### 24. člen

Upravni odbor sprejema akte društva razen temeljnega akta in njegovih sprememb, plan poslovanja, imenuje častne in podporne člane društva, ustanavlja in ukinja stalne ali začasne komisije in sekcije ter odbore, ter imenuje člane le-teh, imenuje poslovnega tajnika društva, odloča o strokovni službi društva za realizacijo nalog društva, razpravlja in odloča o predlogih, vlogah in pritožbah članov, odloča o lastnini društva ter sprejema spremembo naslova društva.

#### 25. člen

Seje upravnega odbora sklicuje in vodi predsednik društva.

Sejo skliče na lastno pobudo, zahtevo ene tretjine članov upravnega odbora ali na zahtevo nadzornega odbora.

Upravni odbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica imenovanih članov. Odloča z večino prisotnih članov.

#### 26. člen

Član upravnega odbora je za opravljanje svojih nalog odgovoren članstvu. O stališčih in sklepih, ki so se oblikovali na sejah, mora član upravnega odbora obveščati člane društva.

### **Izvršni odbor**

#### 27. člen

Izvršni odbor je stalno delovno telo društva, ki izvaja program društva in sklepe občnega zbora in upravnega odbora društva.

#### 28. člen

Člani izvršnega odbora po funkciji so predsednik in podpredsedniki društva. V izvršnem odboru sodelujejo še predsednik častnega rzsodišča ter predsedniki komisij in delovnih teles, ki delujejo pri Društvu ter člani, ki jih v izvršni odbor imenuje predsednik društva.

Seje izvršnega odbora sklicuje in vodi predsednik društva.

Sejo skliče na lastno pobudo, zahtevo ene tretjine članov izvršnega odbora ali na zahtevo nadzornega odbora.

Izvršni odbor je sklepčen, če je prisotna več kot polovica imenovanih članov. Odloča z večino prisotnih članov.

#### 29. člen

Izvršni odbor opravlja funkcijo vodenja postopkov evidentiranja kandidatov v organe društva, pripravlja predlog programa dela društva ter predlog finančnega načrta, predlog zaključnega računa, vodi finančne zadeve društva v skladu s pravilnikom o finančnem poslovanju društva in spremlja evidenco članstva.

### **Nadzorni odbor**

#### 30. člen

Nadzorni odbor spremlja in nadzira izvajanje finančno-materialnega poslovanja društva in njegovih organov.



Nadzorni odbor sestavljajo trije člani. Člani nadzornega odbora ne smejo biti istočasno člani izvršnega odbora.

Nadzorni odbor odloča veljavno, če so prisotni vsi njegovi člani.

### **Predsednik društva**

#### **31. člen**

Predsednik Društva je častni in predstavniški organ. Predstavlja in zastopa društvo v pravnem in finančnem prometu s polnim pooblastilom na podlagi pravilnika o finančnem poslovanju društva ter drugimi akti društva. Skrbi za izvajanje programa društva, izvajanje sprejetih sklepov, stališč, usmeritev, predlogov in zahtev občnega zbora, upravnega in izvršnega odbora društva ter imenuje člane izvršnega odbora društva.

V okviru njegove funkcije je v primeru neodločenega glasovanja odločilen predsednikov glas.

Za čas predsednikove odsotnosti ali opravilne nezmožnosti opravlja predsedniške funkcije eden izmed podpredsednikov, katerega pisno pooblasti predsednik.

### **Podpredsednik društva**

#### **32. člen**

Društvo ima tri podpredsednike: podpredsednika za splošne zadeve, podpredsednika za izobraževalno in raziskovalno dejavnost ter podpredsednika za interesne dejavnosti.

Podpredsednik pomaga predsedniku pri opravljanju njegovih nalog ter izvršuje naloge, ki mu jih naloži Občni zbor, Upravni in Izvršni odbor ali predsednik društva.

Podpredsednik nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti ali opravilni nezmožnosti, za kar ga pisno pooblasti predsednik. S pisnim pooblastilo določi tudi obseg pooblastila.

### **Razsodišče**

#### **33. člen**

V vseh sporih, ki nastanejo zaradi odnosov v društvu ali med posameznimi člani društva, odloča razsodišče. Razsodišče sestavlja pet članov in sicer predsednik razsodišča, vsaka stranka v sporu pa imenuje po dva člana društva kot člana razsodišča.

Sejo razsodišča skliče in vodi predsednik razsodišča.

Razsodišče deluje po poslovniku, ki ga sprejme Upravni odbor.

Razsodišče odloča veljavno, če so prisotni vsi njegovi člani. Odloča dokončno z večino glasov.

Zoper sklep razsodišča se lahko stranka v sporu pritoži na upravni odbor društva.

## **V. FINANCIRANJE**

#### **34. člen**

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino,
- iz materialnih pravic in dejavnosti društva,
- z darili in volili,
- s prispevki donatorjev in podpornih članov,



- s sredstvi državnih organov in organov lokalnih skupnosti za izvajanje programov, ki so v javnem interesu,
- iz drugih virov.

### **Finančno poslovanje**

#### **35. člen**

Finančno poslovanje poteka v skladu s sprejetim finančnim planom društva, pravilnikom o finančnem poslovanju društva in drugimi veljavnimi akti društva.

Finančno poslovanje se izkazuje v skladu z zakonodajo in veljavnim računovodskim standardom za društva.

Društvo ima odprt račun pri pooblaščenih finančni organizaciji.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno.

Vsaka delitev premoženja med njegove člane je nična.

Finančne in materialne listine podpisujejo predsednik ali podpredsednik.

V skladu z zakonom predloži društvo letno poročilo o poslovanju organizaciji, pooblaščen za obdelovanje in objavljane podatkov.

## **VI. PRIZNANJA DRUŠTVA**

#### **36. člen**

Društvo podeljuje častno članstvo v društvu in priznanja za delo v društvu in dosežene uspehe v stroki. Podeljujejo se po sklepu upravnega odbora.

Predloge in utemeljitve pripravi predlagatelj.

Namen in pogoje ter ostale podrobnosti ureja posebni pravilnik, ki ga sprejme upravni odbor.

## **VII. ORGANIZACIJSKE OBLIKE**

### **Komisije, odbori in sekcije**

#### **37. člen**

Društvo lahko imenuje stalne ali začasne komisije, odbore in sekcije za obravnavo posameznih vsebin s področja zdravstvene nege.

Delo komisij in sekcij poteka v skladu z določbami, ki jih sprejme upravni odbor društva.

### **Podružnice**

#### **38. člen**

Zaradi teritorialne razvejanosti delovanja društva se lahko organizirajo podružnice društva. Podružnice so oblika organiziranosti članov po teritorialnem interesu članov društva. Sklep o

organiziranju podružnice sprejme Upravni odbor društva. Podružnice niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s statutom društva ter sklepi organov društva.

## VIII. PRENEHANJE DRUŠTVA

### 39. člen

Društvo preneha s sklepom občnega zbora o prenehanju društva ter po samem zakonu.

### Premoženjsko nasledstvo društva

### 40. člen

V primeru prenehanja društva se po poravnavi vseh obveznosti vse njegovo premoženje prenese na Zvezo društev medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije ali po dejavnosti sorodno društvo. Sklep o tem sprejme občni zbor društva.

## IX. PREHODNE DOLOČBE

### 41. člen

Volitve predsednika in podpredsednika društva za interesne dejavnosti, ki sta bila izvoljena v letu 2016, se izvedejo na rednem volilnem občnem zboru v letu 2021.

## X. KONČNE DOLOČBE

### 42. člen

Akti društva morajo biti usklajeni s tem statutom najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega statuta.

### 43. člen

Ta akt in njegove spremembe začno veljati naslednji dan po sprejemu na občnem zboru društva.



**Đurđa SIMA, predsednica**

**Društva medicinskih sester, babic in zdravstvenih tehnikov Ljubljana**

Ljubljana, 17. 06. 2020